

Valtakirja kuolinpesän pankkiasioden hoitamiseksi Ålandsbanken Abp:ssä

Valtakirja tulee voimaan, kun perukirja on laadittu ja tarvittavat asiakirjat toimitettu pankkiin, katso alla oleva kohta ”Selvitys pesän osakkaista”.

Vainajan tiedot

Vainajan nimi	Henkilötunnus	Kuolinpäivä
---------------	---------------	-------------

Valtuutetun tiedot

Valtuutetun nimi	Henkilötunnus	Puhelinnumero
------------------	---------------	---------------

Valtuutetun osoite

Valtuutetulla on oikeus edustaa kuolinpesää seuraavien pankkiasioden hoitamisessa:

Rastittakaa ne kohdat, joihin valtakirja oikeuttaa, ja viivatkaa yli ne kohdat, joita valtakirja ei koske.

- Liittää käyttöoikeuden kohteina olevat kuolinpesän pankkitilit omiin digitaalisiin palveluihin (Internetkonttori ja Mobiilipankki).

Tilinumero (IBAN):

Tämä tarkoittaa, että valtuutettu saa tilin käyttöoikeuden, eli hän voi käyttää varoja esimerkiksi maksujen ja siirtojen tekemiseen. Valtuutettu saa tietoonsa pankkitapahtumat myös kuolinpäivää edeltäneeltä ajalta.

- Liittää käyttöoikeuden kohteina olevat kuolinpesän arvo-osuustilit ja säilytykset sekä niihin liitetyt tilit omiin digitaalisiin palveluihin (Internetkonttori ja Mobiilipankki).

Säilytysnumero:

Tilinumero (IBAN):

Tämä tarkoittaa, että valtuutettu saa säilytyksen omaisuudenhoitovaltuutuksen, eli hän voi esimerkiksi myydä tai ostaa arvopapereita ja tehdä yhtiötapahtumia koskevia päätöksiä. Valtuutettu saa tietoonsa pankkitapahtumat myös kuolinpäivää edeltäneeltä ajalta.

- Vastaanottaa tiliotteita, selvityksiä ja muita pankin tiedotteita kuolinpesän puolesta sekä täydentää kuolinpesän osoitetta korvaavalla c/o-osoitteella (lisäosoite). Tämä ei anna valtuutetulle oikeutta pyytää tietoja kuolinpäivää edeltäneeltä ajalta.

- Täyttää kaikki asiakkaan tuntemistiedot kuolinpesän puolesta.

- Siirtää osituksessa ja/tai perinnönjaossa tulleet varat arvo-osuuksineen lainvoimaisen ositus- ja jakokirjan mukaisesti.

Pankkikonttorissa:

- Nostaa käteisvaroja ja tehdä siirtoja/maksuja kuolinpesän tileiltä.

Tilinumero (IBAN):

- Myydä arvopapereita kuolinpesän säilytyksistä (arvo-osuuksineen).

Säilytysnumero:

- Ostaa arvopapereita kuolinpesän säilytyksiin (arvo-osuuksineen) kuolinpesän nimissä.

- Lopettaa kuolinpesän pankki- ja arvo-osuustilejä sekä säilytyksiä ja antaa ohjeita lopetuksen yhteydessä.

- Tehdä kuolinpesälle uusia sopimuksia pankki- ja arvo-osuustileistä sekä säilytyksistä, tehdä sopimuksia arvopaperikaupasta sekä täyttää asiakkaan tuntemistiedot ja arvopaperikauppaa koskevan asianmukaisuusarvion/ tarvekartoituksen kuolinpesän puolesta.

- Käyttää kuolinpesän pankkilokeroa/tallelokeroa sekä tyhjentää ja lopettaa pankkilokero/tallelokero.

Yllä olevat kohdat koskevat myös kuolinpesän vastaavia pankkipalveluita (muun muassa tilejä, arvopaperisäilytystä, sijoitussäästötiliä (ISK-tili), pankkilokeroa) Ålandsbanken Abp (Finland), svensk filial -sivuliikkeessä.

Selvitys pesän osakkaista

Valtakirjalla voi asioida Ålandsbankenissa, kun Ålandsbankenille on toimitettu toimivaltaisessa viranomaisessa vahvistettu perukirjan osakasluettelo, tai kun perukirja kaikkine liitteineen on toimitettu pankkiin ja pankki on tarkastanut ne. Alkuperäinen valtakirja jää pankkiin. Valtakirjan voi peruuttaa ilmoittamalla siitä Ålandsbankenille.

Kuolinpesän osakkaiden allekirjoitukset

Paikka ja aika

Henkilötunnus

Allekirjoitus ja nimenselvennys

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Todistajat

Kaksi esteetöntä henkilöä todistaa valtuuttajan/valtuuttajien omakätiset nimikirjoitukset (ellei valtuuttaja / elleivät valtuuttajat toimita valtakirjaa henkilökohtaisesti pankkikonttoriin).

Allekirjoitus

Nimenselvennys

Syntymä-
aika

Puhelinnumero

_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Liitteet:

- Perukirja
- Täydellinen sukuselvitys
- Toimivaltaisen viranomaisen vahvistama perukirjan osakasluettelo
- Testamentti ja tiedoksiantoilmoitus
- Osituskirja
- Perinnönjakokirja
- Muu (esim. perinnöstä luopumiset):